# Aanvraag

# Verbetering particuliere jeugdlokalen gehuisvest in Lochristi

Gegevens aanvrager:

**Naam van de vereniging: …………………………………………………………………………………………………….**

**Naam contactpersoon: …………………………………………………………………………………………………….**

**Adres contactpersoon: …………………………………………………………………………………………………….**

**Gsm-nummer contactpersoon: …………………………………………………………………………………………………….**

**E-mailadres: contactpersoon: …………………………………………………………………………………………………….**

**Rekeningnummer: …………………………………………………………………………………………………….
(rekeningnummer waarop de subsidie mag overgeschreven worden)**

Gegevens herstelling: (korte beschrijving wat hersteld, vernieuwd, aangepast,… + motivatie)

 **…………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………**

 **Firma / bedrijf: ………………………………………………………………………………………………………………..**

**Bedrag van herstelling: (Eventuele werkuren en btw inbegrepen!)
…………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Verplichte bijlagen:

* **Een kopie van de desbetreffende facturen**
* **Een kopie van de desbetreffende betalingsbewijzen**
* **Een bewijs van uitvoering van de werken of aankopen (bv. Foto’s, plaatsbezoek,…)**

**Aanvragen dienen ten laatste 1 november aan de jeugddienst bezorgd te worden!**