



Definitie

Artikel 1

Een projectsubsidie is een toelage die personen of verenigingen uit Lochristi stimuleert om projecten te organiseren voor kinderen of jongeren uit Lochristi. De subsidie heeft als doel de diversiteit in het activiteitsaanbod voor kinderen en jongeren te vergroten en de drempel te verlagen om effectief iets te organiseren op dat vlak.

Uitgevoerde, gecontroleerde en in orde bevonden projecten ontvangen een subsidie van maximum €150 (afhankelijk van de bewezen kosten van de subsidieerbare uitgaven.)

Toepassingsgebied

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen verleent, binnen de perken van het daartoe goedgekeurde budget, een subsidie aan personen of verenigingen uit Lochristi, voor het realiseren van bepaalde projecten binnen het grondgebied van de gemeente Lochristi, volgens de voorwaarden hieronder bepaald.

Voorwaarden

Artikel 3

- De vereniging of organisatie moet haar zetel en activiteiten hebben op het grondgebied van Lochristi. Indien het een natuurlijke persoon betreft, moet deze gedomicilieerd zijn te Lochristi.
- Private initiatieven met commerciële doeleinden worden uitgesloten.
- Het project dient gericht te zijn naar kinderen of jongeren tussen 3 en 25 jaar, die wonen te Lochristi.
- Het project dient buiten de reguliere werking van de vereniging of organisatie te vallen.
- Het project dient vernieuwend voor de gemeente Lochristi te zijn.
- Het project dient beperkt in tijd te zijn.
- Louter deelname aan een project komt niet in aanmerking; de aanvrager dient (mede)organisator te zijn van het project.
- Indien een project door meerdere personen of verenigingen georganiseerd wordt, wordt slechts één toelage toegekend per project.
- Politieke verenigingen kunnen geen aanvraag indienen.

Artikel 4:

Het bedrag van de projectsubsidie bedraagt 100% van de bewezen kosten van de subsidieerbare uitgaven met een maximum van € 150. Als subsidieerbare uitgaven komen enkel onderstaande kosten in aanmerking voor zover ze betrekking hebben op het project:

- Huurgelden van infrastructuur en daaraan gekoppelde kosten
- Promotiekosten
- Verzekeringen
- Uitkoopsommen, honoraria van sprekers en kosten van lesgevers
- Auteursrechten
- Kosten voor éénmalig gebruik van materialen verbonden aan een specifieke activiteit die deel uitmaakt van het project
- Huur van spel- en sportmateriaal dat kadert binnen een doelgerichte activiteit
- Didactisch materiaal nodig voor het initiatief

Procedure

Artikel 5

De aanvrager bezorgt de gemeentelijke jeugddienst zo spoedig mogelijk :

- een ingevuld aanvraagformulier;
- een overzicht van de in aanmerking komende kosten;
- desbetreffende facturen;
- de betalingsbewijzen

Aanvraagformulieren kan men bekomen via jeugd@lochristi.be

Artikel 6

De jeugddienst controleert de volledigheid van de aanvraag. Bij twijfel of de aanvraag of bepaalde kosten in aanmerking komen voor subsidie zal de jeugdconsulent een advies formuleren aan het dagelijks bestuur. Dit laatste zal op zijn beurt adviseren aan het college van burgemeester en schepenen, dat de beslissing zal nemen.

De jeugddienst bezorgt de aanvraag aan het college van burgemeester en schepenen. Voor zover de aanvraag door het college van burgemeester en schepenen wordt goedgekeurd, wordt het dossier doorgegeven aan de financiële dienst voor uitbetaling.

De uitgevoerde, gecontroleerde en in orde bevonden projecten ontvangen, binnen de perken van het daartoe goedgekeurde budget, een subsidie van maximaal € 150.

De uitbetaling gebeurt door overschrijving op de bankrekening vermeld op het aanvraagformulier. De uitbetaling van de subsidie gebeurt in principe voor 31 december van het desbetreffende jaar.

Bijlage

Toelichtende voorbeelden

Hieronder volgen enkele niet limitatieve indicaties van welke projecten al dan niet in aanmerking kunnen komen voor subsidiering:

Wat?	Komt in aanmerking?	Verklaring.
Een jeugdvereniging, sportclub of speelpleinwerking organiseert een fuif in een speciaal thema (bal masqué of met een speciaal concept).	NEE	Het organiseren van fuiven (in welke vorm dan ook) wordt tot de reguliere werking van een jeugdwerking beschouwd.
De jaarlijkse kermisorganisatie wil een poppentheater programmeren in hun kermisprogramma	NEE	Het organiseren van activiteiten gericht naar kinderen (in welke vorm dan ook) wordt tot de reguliere werking van de vereniging beschouwd.
Het wijkcomité biedt voor het eerst tijdens hun nieuwjaarsreceptie voor het eerst gratis wafels aan de kinderen van buurtbewoners.	NEE	Deze activiteit wordt als deel van de reguliere werking van het wijkcomité beschouwd.
Een groepje lokalen handelaars wil een happening organiseren in de dorpskern en men zal ook kinderanimatie voorzien.	NEE	Het project is in eerste instantie niet gericht naar kinderen en jongeren. Randanimatie is aanvulling op het project, geen project op zich.
Een plaatselijke jeugdvereniging organiseert een vrij activiteitsaanbod waarbij men naar verschillende buurten trekt en samen spelletjes speelt om hen kennis te laten maken met het verenigingsleven. Kinderen hoeven geen lid te zijn van de verenigingen.	JA	Dit is een vernieuwend project dat buiten de reguliere werking van een jeugdvereniging valt. Het project is volledig gericht naar kinderen en jongeren.
Enkele skaters willen een ‘opendeur’skatedag houden op het skatepark waarbij men gratis opleiding geeft aan beginnende skaters, info geeft over skaten en het materiaal, optredentjes organiseren enz.	JA	Dit is een vernieuwend project en behoort niet tot de reguliere werking. Het project is volledig gericht naar kinderen en jongeren.
...

(Worden verder niet als ‘vernieuwend’ beschouwd: Kinderanimatie (als deel van feestprogrammatie), fuiven en optredens, opendeurdag, kerstmarkt of –happening.)